

Утверждаю
директор МОУ «Средняя
общеобразовательная школа №1
с углубленным изучением
отдельных предметов»
И.А. Труханова
приказ от «29» декабря 2017 №285



**План мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции на 2018 год
в МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1
с углубленным изучением отдельных предметов»**

1. Общие положения:

- 1.1. План работы по противодействию коррупции в МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1 с углубленным изучением отдельных предметов» (далее - Школа) разработан на основании:
- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
 - Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
 - постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов».
- 1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в Школе, систему и перечень мероприятий, направленных на противодействие коррупции в Школе.

2. Цели и задачи

- 2.1. Цель:
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации, недопущение возможности фактов коррупционных проявлений в Школе.
- 2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:
- предупреждение и профилактика коррупционных правонарушений;
 - мониторинг коррупциогенных факторов и эффективности мер антикоррупционных мероприятий;
 - оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
 - формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
 - обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
 - содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы, а также свободное освещение деятельности образовательного учреждения в средствах массовой информации;
 - обеспечение ответственности за коррупционные правонарушения во всех случаях прямо предусмотренных нормативными правовыми актами РФ.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых Школой образовательных услуг;
 - укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.
- Контроль за реализацией Плана осуществляется директором Школы и ответственным за ведение профилактической работы по предупреждению коррупционных и иных правонарушений в Школе.

**План работы по противодействию коррупции на 2018 год
МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1
с углубленным изучением отдельных предметов»**

<i>№</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки проведения</i>	<i>Ответственный</i>
Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности Школы			
1.	Использование прямых телефонных линий с директором Школы в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	В течение года	Директор школы
2.	Организация личного приема граждан директором школы	По графику	Директор школы
3.	Активизация работы по принятию решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	Не реже 1 раза в квартал и в связи с изменениями финансирования	Директор школы Собрание трудового коллектива Комиссия по распределению стимулирующих
4	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: <ul style="list-style-type: none"> • аттестация педагогов школы; • мониторинговые исследования в сфере образования; • статистические наблюдения; • самоанализ деятельности школы; • создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в школе; • соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия) • организация информирования участников ЕГЭ, ОГЭ и их родителей (законных представителей); • определение ответственности педагогических работников, привлекаемых к подготовке и проведению ЕГЭ, ОГЭ за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением, если таковые возникнут. 	Февраль-май, июнь	Зам. директора по УВР
5.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об уровне образования. Определение ответственности должностных лиц.	в течение года	Директор школы Секретарь
6.	Контроль за осуществлением приёма в первый класс	в течение года	Заместитель директора по УВР
7.	Информирование граждан об их правах на получение образования	в течение года	Классные руководители Администрация

8.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	в течение года	Директор школы Классные руководители Зам. директора по ВР
9.	Обеспечение соблюдения правил приема, перевода и отчисления, обучающихся из школы	в течение года	Директор школы
Обеспечение открытости деятельности школы			
1.	Проведение Дней открытых дверей в школе. Ознакомление родителей с условиями обучения в школе.	Январь - февраль	Директор школы Зам. директора по УВР.
2.	Модернизация нормативно-правовой базы деятельности школы, в том числе в целях совершенствования единых требований к обучающимся, законным представителям и работникам ОУ	Январь - март	Директор школы Зам. директора по УВР Социальный педагог
3.	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы, выпусков печатной продукции о проводимых мероприятиях и других важных событиях в жизни школы	в течение года	Директор школы Зам. директора по ВР Зам. директора по ИКТ.
4.	Усиление персональной ответственности работников школы за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий.	в течение года	Директор школы
5.	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, педагогических советах	в течение года	Зам. директора по УВР Социальный педагог
6.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников школы, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	по факту	Директор школы
Антикоррупционное образование			
1.	Изучение проблемы коррупции в государстве в рамках тем учебной программы на уроках обществознания	в течение года	Учителя обществознания
2.	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	в течение года	Директор
3.	Организация повышения квалификации педагогических работников подведомственных образовательных учреждений по формированию антикоррупционных установок личности учащихся	в течение года	Директор Заместитель директора по УВР
4.	Ознакомление обучающихся со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность, рассмотрение ФЗ «О коррупции»	март, сентябрь	Учитель обществознания Социальный педагог школы

5.	Выставка книг в библиотеке «Скажи коррупции нет!»	октябрь, декабрь	Зав. библиотекой
6.	Социологический опрос «Отношение учащихся школы к явлениям коррупции»	октябрь	Зам. директора по ВР. Кл. руководители
7.	Творческая работа (сочинение, эссе, научно-исследовательская работа) среди обучающихся 7- 11 классов на темы: «Если бы я стал депутатом (президентом)», «Честные выборы», «Государственная дума: размышление о коррупции в органах власти»	май - сентябрь	Учителя русского языка. литературы. обществознания и истории Классные руководители
8.	Проведение серии классных часов «Честный мир», подготовленных с участием обучающихся по темам антикоррупционной направленности: «Без коррупции с детства» (1-4 класс) «Противодействие коррупции»	февраль - декабрь	Зам. директора по ВР Классные руководители 1-11 классов
9.	Проведение Интеллектуальной викторины для школьников, посвященных вопросам коррупции в государстве «Коррупция и право» (5-11 классы)	апрель, декабрь	Учителя обществознания и истории
10.	Конкурс среди учащихся на лучший плакат антикоррупционной направленности	декабрь	Учитель ИЗО
11.	Организация и проведение к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), различных мероприятий: <ul style="list-style-type: none"> • проведение классных часов и родительских собраний на тему «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией »: • обсуждение проблемы коррупции среди работников Школы; • Организация выставки книг; • Встреча с представителями прокуратуры и правоохранительных органов города и района. 	декабрь	Зам. директора по ВР Классные руководители. Учителя обществознания и истории
Работа с педагогами			
1.	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения обучающихся.	январь	Кл. руководители
2.	Встречи педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов	март, ноябрь	Зам. директора по ВР
3.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	сентябрь	Профсоюзный комитет
Работа с родителями			
1.	Размещение на сайте ОО правовых актов антикоррупционного содержания	в течение года	Заместитель директора по УВР
2.	Участие в публичном отчете школы	май	Директор школы
3.	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов	в течение года	Директор школы

4	День открытых дверей школы	февраль-апрель	Директор школы
5	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся	в течение года	Заместитель директора по ВР
6	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации Школы	по мере поступления обращений	Директор школы
7	Размещение на официальном сайте публичного доклада, плана финансово-хозяйственной деятельности, муниципального задания	постоянно	Заместитель директора по УВР
8	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, факс) на предмет установления фактов проявления коррупции	по мере поступления жалоб	Директор
Осуществление контроля финансово-хозяйственной и образовательной деятельности школы в целях предупреждения коррупции			
1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	в течение года	Директор
2.	Осуществление контроля за соблюдением требований к сдаче в аренду площадей и имущества медицинского кабинета, обеспечение его сохранности, целевого и эффективного использования	в течение года	Директор
3.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	в течение года	Директор
4.	Обеспечение объективности оценки участия обучающихся в школьном этапе Всероссийской олимпиады	в течение года	Директор Заместитель директора по УВР
5.	Осуществление контроля за организацией и проведением ЕГЭ	февраль - июль	Директор Заместитель директора по УВР
6	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании	июнь, июль	Директор Заместитель директора по УВР
7	Анализ исполнения Плана мероприятий противодействия коррупции в Школе	декабрь	Директор, комиссия по противодействию коррупции в школе