

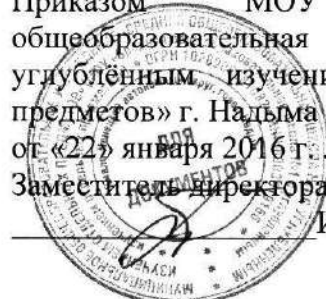
ПРИНЯТО
На заседании
Педагогического
Совета Школы
Протокол № 4
от «21» января 2016 г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель
профсоюзного комитета



Р.В. Пальшин

УТВЕРЖДЕНО
Приказом МОУ «Средняя
общеобразовательная школа № 1 с
углублённым изучением отдельных
предметов» г. Надьма
от «22» января 2016 г. № 21
Заместитель директора
И.А. Труханова



Положение

о фонде надбавок и доплат работников МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 1 с углублённым изучением отдельных предметов» г. Надьма

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о фонде надбавок и доплат работников муниципального образовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 1 с углубленным изучением отдельных предметов» (далее - Положение), разработано в соответствии с Трудовым Кодексом РФ, действующим законодательством, в том числе с муниципальным нормативным правовым актом, регламентирующим систему оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций, в целях определения механизма распределения фонда надбавок, доплат и других выплат стимулирующего характера (далее - образовательных организаций).

1.2. Фонд надбавок и доплат (ФНД) - сумма денежных средств, направляемых на оплату видов работ, в том числе не входящих в должностные обязанности работника, стимулирующих надбавок и доплат, носящих как регулярный, так и разовый характер.

1.3. Фонд надбавок и доплат (ФНД) состоит из фонда надбавок (ФН) и фонда доплат (ФД) и регулирует следующие виды выплат:

надбавки - дополнительные стимулирующие выплаты к должностным окладам, тарифным ставкам, имеющие регулярный или разовый характер;

доплаты - дополнительные выплаты к должностным окладам, тарифным ставкам, носящие как компенсационный, так и стимулирующий характер;

разовые надбавки - стимулирующие выплаты по результатам конкретных достижений работника; регулярные надбавки - стимулирующие выплаты по результатам качества текущей деятельности работника;

разовые доплаты - дополнительные выплаты за выполнение обязанностей временно отсутствующего работника (отпуск, болезнь, командировка и пр.)

1.4. Величина фонда надбавок и доплат определяется по формуле:

$$\text{ФНД} = (\text{ФН}/\text{const} + \text{ФН}/\text{si}) + \text{ФД}/\text{si}$$
, где ФНД - фонд надбавок и доплат; ФН/const - фонд регулярных надбавок; ФН/si - фонд разовых надбавок; ФД/si - фонд разовых доплат.

Соотношение фондов регулярных и разовых выплат может устанавливаться 75 процентов и 25 процентов соответственно, или в иной пропорции, необходимой для образовательной организации (по решению руководителя образовательной организации).

1.5. Величина фонда надбавок и доплат (ФНД) устанавливается в процентном отношении к фонду должностных окладов (ФДО) и фонду ставок рабочих (ФС) и исчисляется по формуле: $\text{ФНД} = (\text{ФДО} + \text{ФС}) * \text{Кнд}$, где: ФНД - величина фонда надбавок и доплат; ФДО - фонд должностных окладов; ФС - фонд ставок рабочих;

Кнд - соответствующий коэффициент фонда надбавок и доплат, предельный размер которого устанавливается постановлением Администрации муниципального образования Надымский район.

Предельный размер коэффициента фонда надбавок и доплат (Кнд) на учебный год может уточняться приказом Департамента образования Администрации муниципального образования Надымский район.

Конкретный размер коэффициента фонда надбавок и доплат (Кнд) устанавливается приказом руководителя муниципальной образовательной организации по согласованию с председателем профсоюзной организации образовательной организации, с учётом объёма средств, направленных на оплату труда работников муниципальных образовательных организаций, и не должен противоречить нормам действующего законодательства.

1.6. Распределение выплат из фонда надбавок и доплат (ФНД) осуществляется образовательной организацией самостоятельно, за исключением фонда, предусмотренного на стимулирование труда руководителей (далее - ФНД/д). Распределение выплат из данного фонда (ФНД/д) является компетенцией Департамента образования Администрации муниципального образования Надымский район.

1.7. В процессе утверждения инструментов оценки (критерии, показатели) деятельности работников образовательной организации для определения регулярных и разовых стимулирующих выплат коллектив руководствуется критериями и показателями эффективности деятельности муниципальных образовательных организаций, утверждёнными приказом Департамента образования Администрации муниципального образования Надымский район на определённый период.

2. Основные принципы распределения Фонда надбавок и доплат (ФНД)

2.1. Фонд надбавок и доплат (ФНД) позволяет учитывать особый персональный вклад любого работника образовательной организации в общие результаты работы, основанный на специфике его должностных обязанностей, особенностей труда и личного отношения к делу. Распределение средств из фонда надбавок и доплат осуществляется с учетом вклада всех категорий работников образовательной организации, принимающих активное участие в обеспечении качества предоставляемой услуги.

2.2. Работы, входящие в функциональные обязанности сотрудника, не оплачиваются из фонда надбавок и доплат (ФНД).

2.3. Из фонда надбавок и доплат образовательной организации работникам, имеющим педагогический статус "Учитель-исследователь", "Учитель-методист", "Учитель-наставник", устанавливается стимулирующая выплата на срок 12 месяцев, назначается и отменяется приказом руководителя образовательной организации, на основании согласования с методическим советом, созданного при Департаменте образования Администрации муниципального образования Надымский район, а так же в порядке установленном трудовым законодательством РФ.

2.4. Образовательная организация самостоятельно устанавливает:

2.4.1. Порядок и размеры стимулирующих выплат. Основанием для установления правил использования фонда надбавок и доплат является специфика деятельности образовательной организации, стратегия образовательной организации, образовательная программа, программа развития, принципы и ценности корпоративной культуры, особенности жизненного цикла образовательной организации, позиционирование на рынке образовательных услуг и др.

2.4.2. Инструменты оценки (критерии, типы работы и индикаторы, показатели, оценивающие данный критерий, вес индикатора, показателя и др.) отдельно по видам надбавок (регулярных и разовых) и по категориям персонала (административный персонал, педагогический персонал, служащие, рабочие) в зависимости от особенностей развития образовательной организации и показателей анализа деятельности за определённый период.

В качестве критериев для оценки особого качества деятельности работников используются индикаторы, указывающие на их участие в использовании и создании ресурсов образовательной организации (человеческих, материально-технических, финансовых, технологических, информационных и др.).

Индикатор должен быть представлен в исчислимом формате (в процентах) для эффективного использования в качестве инструмента оценки деятельности.

Оценка деятельности работника с использованием индикаторов производится на основании, результатов диагностик, заявлений, листов самооценки.

2.4.3. Регулярные выплаты устанавливаются не более чем на три месяца, за исключением стимулирующих надбавок за педагогический статус "Учитель-исследователь", "Учитель-методист", "Учитель-наставник" разовые выплаты устанавливаются на один месяц.

2.4.4. Механизм деятельности комиссии по распределению средств фонда надбавок и доплат.

2.4.5.1. Форму листа самооценки работника.

2.5. Для распределения регулярных и разовых надбавок и доплат используется балловая система.

2.6. Распределение и решение о выплате регулярных и разовых выплат стимулирующего характера работникам образовательных организаций осуществляется и принимается комиссией по распределению средств фонда надбавок и доплат, состав которой избирается на собрании трудового коллектива образовательной организации, с обязательным участием представителя профсоюзной организации и утверждается приказом руководителя образовательной организации.

2.7. Размер фонда надбавок и доплат руководителей (ФНД/д) для общеобразовательных организаций составляет до 5 процентов от фонда надбавок и доплат, выделяемого образовательной организации.

Конкретный размер фонда надбавок и доплат руководителей устанавливается приказом Департамента образования Администрации муниципального образования Надымский район.

Установление стимулирующих выплат руководителям осуществляется, в соответствии с Положением о стимулировании труда руководителей образовательных организаций, согласованным с курирующим заместителем Главы Администрации муниципального образования Надымский район.

Распределение и решение о выплате регулярных и разовых выплат стимулирующего характера руководителям осуществляется и принимается комиссией для установления выплат стимулирующего характера, созданной при Департаменте образования Администрации муниципального образования Надымский район, с обязательным участием представителя профсоюзной организации работников образования и науки.

2.9. Конкретный размер выплаты стимулирующего характера по итогам работы может определяться как в процентах к окладу (ставке) по соответствующим квалификационным уровням работника образовательной организации, так и в абсолютном размере.

3. Алгоритм расчетов по фонду надбавок и доплат

3.1. Фонд надбавок и доплат образовательной организации определяется по формуле:
$$\text{ФНД/оо} = \text{ФНД/н} - \text{ФНД/д}$$
, где

ФНД/н - фонд надбавок и доплат, рассчитанный по нормативу путем умножения фонда должностных окладов и фонда ставок рабочих на коэффициент надбавок и доплат (Кнд);
ФНД/д - фонд надбавок и доплат руководителей, выделяемый в установленном размере; ФНД/оо - фонд надбавок и доплат образовательной организации.

3.2. При наличии в образовательной организации работников, имеющих педагогический статус "Учитель-исследователь", "Учитель-методист", "Учитель-наставник", из фонда надбавок и доплат выделяется фонд на осуществление данной стимулирующей выплаты, но не более 5 процентов.

Конкретный процент, предусмотренный на стимулирующие выплаты за педагогический статус "Учитель-исследователь", "Учитель-методист", "Учитель-наставник", устанавливается приказом руководителя образовательной организации.

3.3. Размеры средств фонда надбавок и доплат, направляемых на осуществление регулярных и разовых выплат, за вычетом средств, предусмотренных на стимулирующие выплаты за педагогический статус "Учитель-исследователь", "Учитель-методист", "Учитель-наставник", определяется следующим образом:

Фонд регулярных выплат $\text{ФНД}_{\text{CONST}} = 75\% \text{ от } \text{ФНД/оо}$;

Фонд разовых выплат $\text{ФНД}_{\text{SI}} = 25\% \text{ от } \text{ФНД/оо}$.

3.4. Определяется размер выплат из фонда надбавок (ФН/const), имеющих регулярный характер.

При наличии в коллективе работников, выполняющих функционал муниципальных экспертов, наставников, тьюторов или имеющих другой профессиональный статус, не определённый его должностной инструкцией по основному месту работы, из фонда надбавок и доплат, предусмотренного для выплат регулярного характера, предусматривается объём средств, идущий на ежемесячную оплату регулярных выплат.

Список работников, претендующих на получение выплаты, утверждается приказом Департамента образования Администрации муниципального образования Надымский район. Размер надбавок может определяться несколькими вариантами:

3.4.1. Структурный метод.

В основу метода положено пропорциональное деление фонда регулярных надбавок (ФН/const) в соответствии со структурой штатной численности образовательной организации.

Фонд регулярных надбавок (ФН/const) состоит из частей, равных долям представленности разных категорий работников в штатном расписании образовательной организации.

$\text{ФН/const} = \text{ФН ауп} + \text{ФН пп} + \text{ФН пес} + \text{ФН раб}$

Фонд регулярных надбавок распределяется для стимулирования разных категорий работников в соотношении: доля административно-управленческого персонала (исключая руководителя) составляет 8 %, педагогического персонала - 83 %, прочих специалистов и служащих - 9 %.

При наличии работников, выполняющих функционал муниципальных экспертов, наставников, тьюторов или имеющих другой профессиональный статус, до распределения фонда надбавок и доплат, предусмотренного для выплат регулярного характера, формируется фонд оплаты данной категории работников исходя из объема ФН/const:

ФН/const до 70 тысяч рублей - 8% на 1 человека,

ФН/const от 71 до 100 тысяч рублей - 5% на 1 человека,

ФН/const от 100 до 129 тысяч рублей - 4% на 1 человека,

ФН/const от 130 до 150 тысяч рублей - 3% на 1 человека,

ФН/const от 150-200 тысяч рублей - 2,5% на 1 человека,

ФН/const от 200-219 тысяч рублей - 2,3% на 1 человека,

ФН/const от 220 - 250 тысяч рублей - 2% на 1 человека,

ФН/const от 251-300 тысяч рублей - 1,5% на 1 человека,

ФН/const свыше 300 тысяч рублей - 1,3% на 1 человека.

3.5. Определяется вес показателей внутри каждого критерия. Учитывая специфику образовательной организации, рекомендуется установить разный вес показателей внутри одного типового критерия так, чтобы в сумме все критерии давали 100 баллов.

3.6. Определяется размер средств, приходящихся на стимулирующие выплаты одного работника образовательной организации, для чего необходимо:

3.6.1. Провести промежуточную балльную оценку результатов деятельности работников с использованием установленных баллов по критериям (показателям). Результатом промежуточной оценки должен быть сводный список работников с указанием баллов и подписью всех членов комиссии.

3.6.2. Определить «стоимость» одного балла, для чего сумма средств фонда:

- регулярных надбавок ФН/const, приходящихся на данную категорию работников (структурный метод) или на данный вид ресурса (экспертный метод), делится на общее количество баллов, которое набрали сотрудники,

- разовых выплат, делится на общее количество баллов, которое набрали сотрудники.

$\text{ФН/const: X баллов} = \text{У рублей, приходящихся на 1 балл.}$

3.6.3. Рассчитать персональную надбавку работника путем умножения «стоимости» одного балла на количество баллов, которое набрал данный работник.