


ПРИНЯТО

Решением Попечительского совета
протокол № _____ от _____
Председатель Попечительского совета
 Я.К. Фролова

РАССМОТРЕНО

на заседании Педагогического Совета Школы
Протокол № 4
от «28» марта 2013 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом МОУ «Средняя
общеобразовательная школа № 1 с
углублённым изучением отдельных
предметов» г. Надыма
от «03» апреля 2013 г. № 115
Директор
 В.А. Кузнецова

Положение о Попечительском совете МОУ СОШ №1 с углублённым изучением отдельных предметов.

1. Общие положения.

- 1.1 Попечительский совет образовательного учреждения МОУ «СОШ №1 с углублённым изучением отдельных предметов» г. Надыма в соответствии с п. 6 ч.1 ст. 26 Федерального закона от 29.12.2012г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» является формой общественного управления школой.
- 1.2. Попечительский совет действует на основании Устава образовательного учреждения и данного Положения без статуса юридического лица.
- 1.3. Цель Попечительского совета – содействовать развитию образовательного учреждения, укреплять его связи с другими организациями, действующими на территории города, привлекать и активно использовать материальные и финансовые средства.
- 1.4. Попечительский совет привлекает внебюджетные средства за счёт добровольных пожертвований, благотворительных и спонсорских взносов предприятий и частных лиц и иных предусмотренных законом источников на счёт образовательного учреждения.
- 1.5. Все имущество, полученное от благотворительных и спонсорских взносов и приобретённое за счёт средств, внесённых ими, является собственностью учреждения и учитывается в балансе на отдельном счёте в установленном порядке.
- 1.6. Благотворительная деятельность осуществляется на основе договорных отношений, которые регулируются ГК РФ (дарение и пожертвования ст. 572, 582 ГК РФ).
- 1.7. Представитель Попечительского совета может участвовать в работе педагогического совета с решающим голосом.

2. Задачи попечительского совета.

- 2.1. Рассматривает с администрацией образовательного учреждения содержание дополнительных образовательных программ и их бюджет.
- 2.2. Содействует привлечению финансовых и иных ресурсов для обеспечения функционирования и развития образовательного учреждения.
- 2.3. Принимает меры по укреплению связей с предприятиями и организациями города.
- 2.4. Совершенствует материально-техническую базу образовательного учреждения, содействует благоустройству его помещений и территории.
- 2.5. Оказывает помощь малоимущим учащимся и одарённым детям.
- 2.6. Привлекает средства для поощрения лучших педагогов, на оплату курсов повышения квалификации, семинаров, научных конференций, на оказание научно-методической помощи образовательному учреждению.

3. Состав попечительского совета.

3.1. Попечительский совет является добровольным объединением заинтересованных лиц, созданным для содействия внебюджетному финансированию Школы и оказания ей организационной, консультативной и иной помощи. В Состав Попечительского совета входят:

- представители образовательного учреждения;
- представители общественных организаций;

представители родительской общественности и педагогического совета. 3.2 Попечительский совет избирается сроком на 2 года на общешкольном родительском собрании. Число членов Попечительского совета является произвольным, но не менее 7 человек. Новые представители могут быть приняты в состав Попечительского совета только при условии, что за их кандидатуры проголосовало более половины от числа присутствующих на заседании членов Попечительского совета.

3.3. Председатель Попечительского совета и секретарь избираются на заседании простым большинством голосов сроком на 2 года.

3.4. Попечительский совет на своём заседании избирает ревизионную комиссию в количестве 3-х человек сроком на 2 года, осуществляющую контроль за законностью и эффективностью использования средств Попечительского совета. Результаты контроля оформляются актами, которые подписываются председателем комиссии и двумя её членами.

3.5. Директор образовательного учреждения не входит в состав Попечительского совета, но имеет право принимать участие в его заседаниях с правом совещательного голоса.

3.6. Осуществление своих функций членами Попечительского совета проводится на безвозмездной основе.

4. Права и обязанности попечительского совета.

4.1. Заседания Попечительского совета проводятся по мере необходимости, а также могут созываться по требованию не менее 1/3 членов Попечительского совета, председателя Попечительского совета или директора Школы.

4.2. По итогам рассматриваемых вопросов Попечительский совет принимает решения, которые доводятся до сведения всех заинтересованных лиц.

4.3. Заседание Попечительского совета является правомочным, если в нем участвует не менее 2/3 его членов, а решение считается принятым, если за него проголосовало не менее половины от списочного состава Попечительского совета.

4.3. Попечительский совет периодически отчитывается о своей деятельности на Совете школы, т.к. каждый родитель (законный представитель) обучающихся Школы и иные лица, внесшие добровольные финансовые пожертвования, вправе получать полную информацию о доходах и расходах Попечительского совета.

4.4. Попечительский совет:

содействует организации и совершенствованию образовательного процесса, привлекает внебюджетные средства для его обеспечения и развития;

содействует совершенствованию материально-технической базы Школы, благоустройству её помещений и территории:

- определяет направления, формы, размер и порядок использования внебюджетных средств Школы, в том числе на поддержку и стимулирование одарённых обучающихся, оказание помощи обучающимся из малообеспеченных семей, детям-сиротам и детям, оставшихся без попечения родителей;
- осуществляет контроль за использованием целевых взносов и добровольных пожертвований юридических и физических лиц на нужды Школы;

- вносит на рассмотрение Общего собрания трудового коллектива предложения об изменении и дополнении Устава Школы;
- заслушивает отчёты директора Школы, а при необходимости его заместителей, педагогических работников;
- содействует организации и улучшению условий обучения обучающихся;
- содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий;
- осуществляет иные полномочия, предусмотренные настоящим Уставом или локальными актами Школы.

5. Делопроизводство попечительского совета.

- 5.1. На заседании Попечительского совета ведётся протокол, подписываемый секретарём и председателем.
- 5.2. Попечительский совет оформляет и ведёт ведомости сдачи денежных средств в фонд Попечительского совета и книгу учёта расходования денежных средств.
- 5.3. Документация хранится у председателя Попечительского совета 1 год. Срок действия Положения: до изменения типа (или вида) образовательного учреждения